

UMOWA O WSPÓŁPRACY W ZAKRESIE WYWIADU GOSPODARCZEGO

numer zawarta w dniu pomiędzy:

Firmą INKASO Hermański reprezentowaną przez Rafała Hermańskiego prowadzącego działalność gospodarczą w oparciu o wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej w Urzędzie Miasta i Gminy w Swarzędzu pod numerem 10926, oraz oznaczona numerem REGON 634243513 z siedzibą w Poznaniu przy ul. Szelągowskiej 63, zwanym dalej **Zleceniobiorcą**,

a Zleceniodawcą:

nazwa firmy:

adres siedziby:

numer telefonu:

numer faksu:

NIP:

Regon:

e-mail

numer rachunku:

reprezentanci:

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Umowa dotyczy przeprowadzenia wywiadu dotyczącego wskazanego przez Zleceniodawcę podmiotu gospodarczego w zakresie opisanym w §2 pkt 1. prowadzącego działalność gospodarczą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Zlecenie, z zastrzeżeniem §1 pkt 4., uważa się za przyjęte z chwilą pisemnego lub elektronicznego potwierdzenia przyjęcia zlecenia przez Zleceniobiorcę.

3. Zleceniodawca zobowiązuje się przekazać Zleceniobiorcy pełną nazwę, formę prawną oraz posiadane dane adresowe badanego podmiotu.
4. Zleceniobiorca ma prawo odmowy przyjęcia zlecenia, zawiadamiając o tym fakcie Zleceniodawcę w terminie 24 godzin od daty otrzymania zlecenia.

§2 TRYB PRACY NAD ZLECENIEM

1. Zleceniobiorca dołoży wszelkich starań, aby ustalić dla Zleceniodawcy następujące informacje o badanym podmiocie (w zależności od formy prawnej):
 - a. dane teleadresowe oraz rejestrowe,
 - b. strukturę kapitałową, powiązania i spółki zależne,
 - c. sytuację finansową firmy,
 - d. majątek spółki (nieruchomości, ruchomości),
 - e. wielkość zatrudnienia,
 - f. informacje o zaległościach finansowych, komorniczych postępowaniach egzekucyjnych oraz zleceniach prowadzonych przez firmy windykacyjne (w tym dane z biur informacji gospodarczej),
 - g. dane członków zarządu i wspólników,
 - h. aktualny nr rachunku bankowego,
 - i. informacje dodatkowe np. informacje o dotacjach, inwestycjach, rozbudowach etc.
2. Zleceniobiorca nie gwarantuje pozyskania wymienionych w §2 pkt 1. informacji dla każdego badanego podmiotu.
3. Zleceniobiorca pozyskuje wymienione w §2 pkt 1. informacje z ogólnodostępnych źródeł, zgodnie z obowiązującymi w RP przepisami oraz zgodnie z branżowym kodeksem etycznym.
4. Na podstawie zabranych informacji Zleceniobiorca wystawi opinię na temat ryzyka związanego z podjęciem, lub kontynuowaniem współpracy z badanym podmiotem.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że opinia o której mowa w §2 pkt 2. stanowi jedynie sugestę dla Zleceniodawcy. Zleceniobiorca nie gwarantuje i nie ponosi odpowiedzialności za rezultat decyzji podjętych przez Zleceniodawcę na podstawie wystawionej opinii.

§3 ZAKOŃCZENIE ZLECENIA

1. Przekazanie Zleceniodawcy elektronicznie lub pocztą tradycyjną raportu uznawane jest za zakończenie zlecenia. Zleceniodawca zobowiązany jest do zapłacenia wynagrodzenia zgodnie z §4 niniejszej umowy.

2. W przypadku wycofania przez Zleceniodawcę zlecenia w trakcie realizacji, Zleceniodawca jest zobowiązany do zapłacenia Zleceniobiorcy kary umownej w wysokości pełnego wynagrodzenia, które Zleceniobiorca otrzymałaby realizując zlecenie.
3. Zleceniobiorcy przysługuje prawo do odstąpienia od zlecenia w terminie do 24 godzin od powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej wykonanie prawa odstąpienia.
4. Do okoliczności, o której mowa w §3 pkt 3. należą:
 - a. Zleceniodawca nie wywiązuje się w terminie z należnych opłat wobec Zleceniobiorcy,
 - b. Zleceniodawca nie odpowiada na korespondencję kierowaną przez Zleceniobiorcę,
 - c. Zleceniodawca nie wywiązuje się ze zobowiązań określonych w §6 pkt 2.
5. W przypadku odstąpienia od zlecenia przez Zleceniobiorcę z przyczyn, o których mowa w §3 pkt 4., Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie jak w §3 pkt 2. niniejszego paragrafu.

§4 OPŁATY I PROWIZJE

1. Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości 420 zł netto (w opłacie uwzględniono już 40% rabatu) za każde wykonane badanie podmiotu gospodarczego (wywiadu).
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia przysługującego Zleceniobiorcy w terminie 7 dni od daty wystawienia faktury VAT

§5 ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa zawarta jest na czas nieokreślony.
2. Rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zlecenia przyjęte w okresie wypowiedzenia umowy prowadzone są zgodnie z warunkami niniejszej umowy.
4. Zleceniobiorca może rozwiązać umowę bez okresu wypowiedzenia, gdy Zleceniodawca nie wywiązuje się w terminie z opłat wynikających z §4 niniejszej umowy.

§6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do należytej staranności przy prowadzeniu zleczonej sprawy, zgodnie z aktualnym stanem prawnym.
2. Zleceniodawca oświadcza, że przekazane Zleceniobiorcy dokumenty oraz wszelkie inne informacje niezależnie od formy ich przekazania są zgodne ze stanem faktycznym.
3. Wszelkie decyzje Zleceniodawcy dotyczące dalszego toku prowadzenia zlecenia podejmowane muszą być w formie pisemnej lub elektronicznej.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od Zleceniodawcy oraz do przetwarzania tych informacji tylko i wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy.
5. Strony zobowiązują się do zachowania tajemnicy dotyczącej wszelkich otrzymanych dokumentów i informacji na czas trwania umowy i po jej zakończeniu.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Formą obowiązującą dla zmian jest aneks do umowy.
7. Sędem właściwym do rozstrzygania spraw spornych, wynikających z niniejszej umowy, jest sąd właściwy dla siedziby Zleceniobiorcy.
8. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy Zleceniodawcy.
9. Zleceniodawca jest zobowiązany do każdorazowego powiadamiania Zleceniobiorcy o jakichkolwiek zmianach dotyczących danych zawartych w niniejszej umowie.
10. Zleceniodawca zobowiązuje się dostarczyć w dniu podpisania umowy właściwe dokumenty rejestrowe firmy jeżeli nie przekazał ich wcześniej w związku z innymi łączącymi strony umowami.

Podpis, pieczęć Zleceniobiorcy

Podpis, pieczęć Zleceniodawcy